

Turistička zajednica  
Grada Slavenskog Broda  
Trg pobjede 28/1  
SLAVONSKI BROD

Ur.br. 678/2011.  
26. svibanj 2011.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA  
GRAD SLAVONSKI BROD  
21. st. Upravni odjel za gospodarstvo

27.5.2011.			
05	334-01/11-01/11	Prilog	Vrijednost
	Umužb. broj 15-11-01		

Grad Slavonski Brod  
Upravni odjel za gospodarstvo grada

Predmet: Financijsko izvješće o radu "Brod-turista"

Poštovani,

U privitku dopisa Vam dostavljamo Financijsko izvješće o radu "Brod-turista" d.o.o. u periodu 1.1.-31.12.2010., prethodno razmatrano na sjednicama Nadzornog odbora i Turističkog vijeća.

S poštovanjem,

Mr.sc. Biljana Lončarić, direktorica



Privici:

1. Zaključak sa sjednice Nadzornog odbora
2. Zaključak sa sjednice Turističkog vijeća

Turistička zajednica  
Grada Slavenskog Broda  
Trg pobjede 28/1  
SLAVONSKI BROD

Ur.br. 666/2011.  
25. svibanj 2011.

Turističko vijeće je na svojoj 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2011., nakon provedene rasprave o Izvješću o financijskom poslovanju "Brod-turista" d.o.o. u periodu 1.1.-31.12. 2010. i inspekcijom nadzoru nad radom društva u 2010., jednoglasno, na prijedlog predsjednika, donijelo slijedeće

### Zaključke

1. Turističko vijeće nema primjedbi na podnijeto financijsko izvješće.
2. Prima se na znanje Informacija o inspekcijskom nadzoru provedenim nad radom društva.
3. Gubitak društva evidentiran u 2010. pokrit će se iz zadržane dobiti društva u iznosu od 324.628,56 kune akumulirane tijekom proteklog perioda.
4. Predlaže se upravi društva "Brod-turist" da u cilju pokrivanja gubitka iz 2010. poduzme odgovarajuće mjere kako u cilju povećanja prihoda po različitim osnovama vezano za djelatnosti koje društvo obavlja, tako i po osnovi racionalizacije troškova i smanjivanja postojećih zaliha, i to kako slijedi:
  - tijekom iduća tri mjeseca u cilju optimalizacije zaliha robe i povećanja obrta sredstva društvo treba reducirati nabavu trgovačke robe na najmanju moguću mjeru, s naglaskom na držanje robe na komisionoj prodaji i kupovinu robe samo za "poznate kupce",
  - uprava društva treba popisati robu koja na zalihama stoji dulje od godinu dana, razmotriti mogućnost smanjivanja prodajnih cijena za pojedine vrste robe, te u više navrata tijekom iduća tri mjeseca organizirati akcijsku prodaju robe koja ima smanjeni koeficijent obrtaja,
  - uprava društva u dogovoru s Turističkim uredom treba istaći kandidaturu prema Ministarstvu turizma po osnovi objavljenih natječaja koji su u tijeku, u cilju dobivanja bespovratnih sredstava po nekoj od mogućih osnova u segmentu registriranih djelatnosti koje obavlja "Brod-turist".
5. Predlaže se Upravnom odjelu za gospodarstvo grada da, temeljem zaključka Nadzornog odbora upućenog Turističkom vijeću, razmotri mogućnost da se "Brod-turist" kao društvo u vlasništvu grada Slavenskog Broda oslobodi od plaćanja najamnine za poslovni prostor u kojem je sjedište društva, iz razloga što se u okviru društva obavlja i turističko-informativna djelatnost iz djelokruga rada Turističke zajednice, te prodaju suveniri s lokalnim obilježjima što uvjetuje potrebu držanja velikih zaliha, a u isto vrijeme onemogućuju ostvarenje boljih ekonomskih rezultata poslovanja.
6. Uprava "Brod-turista" će izvijestiti Turističko vijeće o poduzetim mjerama i njihovim učincima kroz iduća tri mjeseca na sjednici koja će se održati krajem trećeg kvartala godine.

7. Turističko vijeće upućuje predmetno financijsko izvješće da daljnje razmatranje Upravnom odjelu za gospodarstvo grada.

Predsjednik Turističkog vijeća  
dr. Mirko Duspara, gradonačelnik



Dostaviti:

1. "Brod-turist"
2. Upravni odjel za gospodarstvo grada
3. Pismohran

Turistička zajednica  
Grada Slavonskog Broda  
Trg pobjede 28/1  
SLAVONSKI BROD

Ur.br. 665/2011.  
23. svibanj 2011.

Nadzorni odbor je na svojoj 6. sjednici održanoj 23. svibnja 2011., nakon provedene rasprave o Izvješću o financijskom poslovanju "Brod-turista" d.o.o. u periodu 1.1.-31.12.2010., jednoglasno, na prijedlog predsjednice, donio slijedeće

Zaključke:

1. Nadzorni odbor nema primjedbi na podnijeto financijsko izvješće.
2. Prima se na znanje Informacija o inspekcijskom nadzoru provedenim nad radom društva.
3. Gubitak društva evidentiran u 2010. pokrit će se iz zadržane dobiti društva u iznosu od 324.628,56 kune akumulirane tijekom proteklog perioda.
4. Predlaže se upravi društva "Brod-turist" da u cilju pokrivanja gubitka iz 2010. poduzme odgovorajuće mjere kako u cilju povećanja prihoda po različitim osnovama vezano za djelatnosti koje društvo obavlja, tako i po osnovi racionalizacije troškova i smanjivanja postojećih zaliha.
5. Predlaže se Turističkom vijeću da od grada Slavonskog Broda kao osnivača društva zatraži oslobođenje od plaćanja najamnine za poslovni prostor u kojem je sjedište društva, a u sklopu kojeg se obavlja i turističko-informativna djelatnost iz djelokruga rada Turističke zajednice.
6. Uprava "Brod-turista" će izvijestiti Nadzorni odbor o poduzetim mjerama i njihovim učincima na idućoj sjednici Nadzornog odbora koja će se održati tijekom trećeg kvartala godine.

Predsjednica Nadzornog odbora  
Edita Prkačin, dipl. oec.



Dostaviti:

1. Turističko vijeće
2. "Brod-turist"
3. Pismohran

**BROD - TURIST D.O.O.**

Trg Pobjede 30

35000 Slavonski Brod

OIB: 63806058658

TEL.:035/445-765

FAX:035/448-594

e-mail: [brodturist@inet.hr](mailto:brodturist@inet.hr)



512  
subreg  
2011

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI**  
za razdoblje 01.01.2010 - 31.12.2010

U Slavonskom Brodu, 30.04.2011.

**BROD - TURIST D.O.O.**

Trg Pobjede 30

35000 Slavonski Brod

OIB: 63806058658

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ**

Za razdoblje 01.01 – 31.12.2010. god.

**SADRŽAJ:**

1. Opći podaci o društvu
2. Bilanca
3. Račun dobiti i gubitka
4. Bilješke uz financijska izvješća
5. Izvještaj Direktora društva o poslovanju društva

# BROD - TURIST D.O.O.

Trg Pobjede 30

35000 Slavonski Brod

OIB: 63806058658

## OPĆI PODACI O DRUŠTVU

BROD - TURIST je društvo s ograničenom odgovornošću (dalje: Društvo) za promet roba i usluga, izvoz-uvoz, transport i turizam. Društvo je osnovano u Slavonskom Brodu, 1995. godine pod matičnim brojem subjekta (MBS) 050000048. Sjedište društva nalazi se u Slavonskom Brodu, Trg Pobjede 30.

## OSNOVNE DJELATNOSTI DRUŠTVIA TEMELJEM UPISA U TRGOVAČKOM SUDU JESU:

Nkd	Djelatnost
*-	Kupnja i prodaja robe
*-	Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
*-	Prekrcaj tereta
*-	Skladištenje robe
*-	Posredovanje pri sklapanju financijskih poslova
*-	Pomoćne djelatnosti u financijskom posredovanju
*-	Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
*-	Sportske i rekreacijske djelatnosti i usluge povezane s njima
*-	Pružanje usluga u nautičkom, seoskom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma
*-	Poslovanje nekretninama
*-	Fotografske djelatnosti
*-	Mjenjački poslovi
*-	Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
*-	Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
*-	Pružanje usluga smještaja
*-	Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja ( u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl. ) i opskrba tom hranom ( catering )

## Osnivači/članovi društva

Grad Slavonski Brod, OIB: 58007872049

Funkcija

- jedini osnivač d. o. o.

## Osobe ovlaštene za zastupanje

Danko Dorić, rođen 10.06.1961.godine, broj osobne iskaznice: 100659542

Funkcija

- član uprave

Ovlaštenje

- zastupa Društvo pojedinačno i samostalno

**Brod-Turist d. o. o. Slav. Brod**  
Obveznikov OIB: 63806058658  
Obveznikov MB: 01085115  
Trg Pobjede 30  
35000 SLAVONSKI BROD

## POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2010. GODINU

- STATISTIKA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID: 4214788

- Bilanca za poduzetnike
- Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
- Dodatni podaci za poduzetnike

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

Ako se naknadnom kontrolom utvrdi da je dokumentacija dostavljena u Registar nepotpuna, Registar o tome obavještava podnositelja radi dostave potpune dokumentacije. Sve dok se u Registar ne dostavi potpuna dokumentacija, smatra se da ona nije podnesena.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Registar dostavljena netočna dokumentacija, Registar o tome obavještava obveznika radi ispravljanja nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan ispraviti financijski izvještaj i predati ga u Registar u roku od osam dana od dana primitka obavijesti Registra (st. 4., čl. 16. Pravilnika o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća ).<sup>1)</sup>

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je financijski izvještaj potpun i točan, on se upisuje u Registar. Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o registriranoj dokumentaciji. Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

Datum predaje Registru: 31.03.2011.

Datum izdavanja potvrde: 31.03.2011.

Ovjera Registra

PRIMLJENO  
FINANCIJSKA AGENCIJA  
REGIONALNI CENTAR OSIJEK  
PODRUŽNICA SLAVONSKI BROD,5

31-03-2011

Potpis:

<sup>1)</sup>"Narodne novine" br. 39/08

# GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2010 . godinu

686.253.857,90

Kontrolni broj

Vrsta izvještaja: 10Matični broj (MB): 01085115Matični broj suda (MBS): 050000048Osobni identifikacijski broj (OIB): 63806058658Naziv obveznika: BROD - TURIST DOOPoštanski broj i mjesto: 35000SLAVONSKI BRODUlica i kućni broj: TRG POBJEDE 30

Adresa e-pošte:

Internet adresa:

Šifra općine/grada: 396Šifra županije: 12Šifra NKD-a: 4778Konsolidirani izvještaj: NEObveza revizije: NEŠifra svrhe predaje: 1Oznaka veličine: 1Oznaka vlasništva: 11Porijeklo kapitala: 100

(domaći kapital, %)

0

(strani kapital, %)

Broj zaposlenih: 3

(krajem razdoblja)

(u prethodnoj godini)

3

(u tekućoj godini)

Broj zaposlenih: 3

(na temelju sati rada)

(u prethodnoj godini)

3

(u tekućoj godini)

Broj mjeseci poslovanja: 12

(u prethodnoj godini)

12

(u tekućoj godini)

Matični brojevi pripojenih subjekata: \_\_\_\_\_

Matični brojevi sudionika statusnih promjena spajanja: \_\_\_\_\_

Knjigovodstveni servis: 92412955

(matični broj servisa)

KNJIGOVODSTVENI SERVIS SANJA

(naziv servisa)

Osoba za kontaktiranje: KRISTINA LEGRADI

(unositi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 035410045Telefaks: 035410045Adresa e-pošte: knjigovodstvo.sanja@gmail.comPrezime i ime: DANKO DORIĆ

(osoba ovlaštena za zastupanje)

**»BROD-TURIST« d.o.o.**  
za promet robe i usluga, uvoz-izvoz,  
transport i turizam  
Slavonski Brod, Trg pobjede 30  
OIB: 63806058658 M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Evidencijski broj  
(popunjava Registar)

### Popis dokumentacije

 DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

 DA

Dodatni podaci

 Bilješke uz financijske izvještaje Izvještaj o novčanom tijeku Izvještaj o promjenama kapitala Revizorsko izvješće Godišnje izvješće Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja Godišnji financijski izvještaj prema MSFI-u (nestandardni izvještaj)

Verzija Excel datoteke: 2.0.0.

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2010.

Obrazac  
**POD-BIL**

Obveznik: 63806058658; BROD - TURIST DOO

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)</b>	<b>002</b>		62.878	67.669
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)</b>	<b>003</b>		8.926	8.926
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		8.926	8.926
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)</b>	<b>010</b>		53.952	58.743
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013		27.369	32.160
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		26.583	26.583
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)</b>	<b>020</b>		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)</b>	<b>029</b>		0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>033</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)</b>	<b>034</b>		391.351	372.943
<b>I. ZALIHE (036 do 042)</b>	<b>035</b>		99.673	77.452
1. Sirovine i materijal	036			
2. Proizvodnja u tijeku	037			
3. Gotovi proizvodi	038			
4. Trgovačka roba	039		99.673	74.937
5. Predujmovi za zalihe	040			2.515
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
<b>II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)</b>	<b>043</b>		75.424	86.640
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045		54.337	58.670
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048			8.389
6. Ostala potraživanja	049		21.087	19.581
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)</b>	<b>050</b>		6.349	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2010.

Obrazac  
**POD-BIL**

Obveznik: 63806058658; BROD - TURIST DOO

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056			
7. Ostala financijska imovina	057		6.349	
<b>IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>058</b>		209.905	208.851
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>059</b>			
<b>E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)</b>	<b>060</b>		454.229	440.612
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>061</b>			64.965
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)</b>	<b>062</b>		343.029	296.615
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063		18.400	18.400
II. KAPITALNE REZERVE	064			
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065		0	0
1. Zakonske rezerve	066			
2. Rezerve za vlastite dionice	067			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068			
4. Statutarne rezerve	069			
5. Ostale rezerve	070			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072		314.223	324.629
1. Zadržana dobit	073		314.223	324.629
2. Preneseni gubitak	074			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		10.406	-46.414
1. Dobit poslovne godine	076		10.406	
2. Gubitak poslovne godine	077			46.414
VII. MANJINSKI INTERES	078			
<b>B) REZERVIRANJA (080 do 082)</b>	<b>079</b>		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080			
2. Rezerviranja za porezne obveze	081			
3. Druga rezerviranja	082			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)</b>	<b>083</b>		0	0
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086			
4. Obveze za predujmove	087			
5. Obveze prema dobavljačima	088			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090			
8. Ostale dugoročne obveze	091			
9. Odgođena porezna obveza	092			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)</b>	<b>093</b>		111.200	143.997
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096			
4. Obveze za predujmove	097			
5. Obveze prema dobavljačima	098		87.417	114.407
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100			
8. Obveze prema zaposlenicima	101			
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102		13.118	14.635
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103		10.665	14.955
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104			
12. Ostale kratkoročne obveze	105			
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>106</b>			
<b>F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)</b>	<b>107</b>		454.229	440.612
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>108</b>			64.965

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2010.

Obrazac  
**POD-BIL**

Obveznik: 63806058658; BROD - TURIST DOO

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>DODATAK BILANCI</b> (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
<b>A) KAPITAL I REZERVE</b>				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109			
2. Pripisano manjinskom interesu	110			

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 31.01.2010. do 31.12.2010.

Obrazac  
**POD-RDG**

Obveznik: 63806058658; BROD - TURIST DOO

Naziv pozicije	AOP oznaka	Fbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)</b>	<b>111</b>		484.308	779.890
1. Prihodi od prodaje	112		484.308	378.431
2. Ostali poslovni prihodi	113			401.459
<b>II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)</b>	<b>114</b>		804.134	1.033.352
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115			
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116		425.257	727.129
a) Troškovi sirovina i materijala	117		43.623	97.172
b) Troškovi prodane robe	118		305.841	273.939
c) Ostali vanjski troškovi	119		75.793	356.018
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120		281.312	274.790
a) Neto plaće i nadnice	121		176.601	176.903
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		63.426	58.627
c) Doprinosi na plaće	123		41.285	39.260
4. Amortizacija	124			
5. Ostali troškovi	125		90.163	31.433
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126		0	0
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128			
7. Rezerviranja	129			
8. Ostali poslovni rashodi	130		7.402	
<b>III. FINANIJSKI PRIHODI (132 do 136)</b>	<b>131</b>		323.183	223.996
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133		323.183	223.996
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135			
5. Ostali financijski prihodi	136			
<b>IV. FINANIJSKI RASHODI (138 do 141)</b>	<b>137</b>		508	863
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139		508	863
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
4. Ostali financijski rashodi	141			
<b>V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA</b>	<b>142</b>			
<b>VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA</b>	<b>143</b>			
<b>VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI</b>	<b>144</b>		21.447	5.103
<b>VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI</b>	<b>145</b>		11.178	21.188
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)</b>	<b>146</b>		828.938	1.008.989
<b>X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)</b>	<b>147</b>		815.820	1.055.403
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)</b>	<b>148</b>		13.118	-46.414
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149		13.118	0
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	46.414
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>151</b>		2.712	
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)</b>	<b>152</b>		10.406	-46.414
1. Dobit razdoblja (149-151)	153		10.406	0
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154		0	46.414
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
2. Pripisana manjinskom interesu	156			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
<b>I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)</b>	<b>157</b>			
<b>II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)</b>	<b>158</b>		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	165			
<b>III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA</b>	<b>166</b>			
<b>IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)</b>	<b>167</b>		0	0
<b>V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)</b>	<b>168</b>		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
<b>VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			

**BROD - TURIST D.O.O.**  
Trg Pobjede 30  
35000 Slavonski Brod  
OIB: 63806058658

## Bilješke uz financijske izvještaje za 2010. godinu

### Općenito

Brod-Turist je društvo s ograničenom odgovornošću (dalje: Društvo) za promet roba i usluga, izvoz-uvoz, transport i turizam. Društvo je osnovano 1995. godine pod matičnim brojem subjekta (MBS) 050000048. Sjedište Društva nalazi se u Slavonskom Brodu, Trg pobjede 30.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- \* Kupnja i prodaja robe
- \* Skladištenje robe
- \* Mjenjački poslovi

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Danko Dorić, direktor Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 3 djelatnika.

### Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike

#### 1.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama *Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja*, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u *Narodnim novinama* 30/2008., propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi *Zakona o računovodstvu* (Nar. nov., 109/07.).

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2009. godine	1 EUR = 7,306199 HRK
31. prosinca 2010. godine	1 EUR = 7,389067 HRK

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s *Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja* zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

## **1.2. Strane valute**

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominiraju se u stranoj valuti na dan bilance upotrebom srednjeg tečaja HNB važećeg na dan bilance. Prihodi ili rashodi od tečajnih razlika priznaju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje u kojem nastaju.

## **1.3. Nematerijalna imovina**

Prilikom nabave sredstva dugotrajne nematerijalne imovine se evidentira u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a po uvećanju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit/gubitak utvrđena prilikom prodaje evidentira se kao приход/rashod tekućeg razdoblja.

## **1.4. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

Građevinski objekti i postrojenja	5 do 60 godina;
Oprema	4 do 15 godina;
Ostala dugotrajna imovina	10 godina.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se za svako pojedinačno sredstvo prema linearnoj metodi po stopama prikladnim za otpis nabavne vrijednosti kroz procijenjeni korisni vijek trajanja imovine.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koja zarada ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine (izračunat kao razlika između neto prodanih primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

## **1.5. Najmovi**

Najmovi nekretnina, postrojenja i opreme u kojima društvo snosi sve rizike i koristi vlasništva klasificiraju se kao financijski najmovi. Financijski najmovi kapitaliziraju se na početku najma prema fer vrijednosti imovine ili sadašnjoj vrijednosti minimalnih iznosa najamnine, ovisno o tome što je niže. Svako plaćanje najma evidentira se kao financijski trošak i smanjenje obveza po najmu kako bi se dobila konstantna kamata do kraja trajanja ugovora.

Nekretnine, postrojenja i oprema kupljeni pod financijskim najmom amortiziraju se u razdoblju korištenja najma ili u roku korisnog vijeka trajanja, ovisno koje je razdoblje kraće.

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja najma.

#### **1.6. Zalihe**

Zalihe sirovina i potrošnog materijala vrednuju se prema nabavnoj vrijednosti (po principu prosječne ponderirane cijene) ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvoze carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave. Neto utrživa vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Oštećene ili zastarjele zalihe procjenjuju se na dan bilance prema neto utrživoj vrijednosti.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

#### **1.7. Potraživanja**

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

#### **1.8. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijecem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

#### **1.9. Porezi**

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

#### **1.10. Kapital**

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

## Bilješka 2. Prihod od prodaje

Prihodi od glavne djelatnosti su u 2010. godini smanjeni u odnosu na 2009. godinu za 21,8615 %.

U 2010. godini imamo prihode koji se javljaju po prvi put, a odnose se na pružanje usluge ljetovanja djece u odmaralištu Stari Grad na otoku Hvaru čime su ukupni prihodi od prodaje porasli za 61%.

- u kn i lp -

Pozicija	2009.	2010.
1	2	3
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	484.308,00	378.431,00
Prihodi od pružanja turističkih usluga	----	401.459,00
<b>UKUPNO prihodi od prodaje:</b>	<b>484.308,00</b>	<b>779.890,00</b>

## Bilješka 3. Financijski prihodi

Unutar pozicije financijskih prihoda Društvo je iskazalo prihode od djelatnosti mjenjačnice. Financijski prihodi smanjeni su u odnosu na 2009. godinu za 30.69066%.

- u kn i lp -

Pozicija	2009.	2010.
1	2	3
Financijski prihodi	323.183,00	223.996,00
<b>UKUPNO ostali poslovni prihodi:</b>	<b>323.183,00</b>	<b>223.996,00</b>

### 3.1. Ukupni prihodi - ukupni troškovi

Ukupni prihodi u 2010. godini iznose 1.008.989,00 kn, što na kraju daje povećanje prihoda u odnosu na prošlu godinu od 21,72% naspram povećanju ukupnih troškova od 29,37% rezultat čega je poslovanje društva sa gubitkom.

- u kn i lp -

Pozicija	2009.	2010.
1	2	3
Ukupni prihodi	828.938,00	1.008.989,00
Ukupni troškovi	815.820,00	1.055.403,00

#### Bilješka 4. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2010. godini sudjeluju sa 11,45% unutar strukture poslovnih rashoda Društva, te iznose 86.967,21 kn. Navedena se pozicija u najvećem iznosu sastoji od troškova sirovina i materijala u iznosu od 56.428,36 kn, iskorištenih za potrebe odmarališta Stari Grad, koji zajedno sa troškom sitnog inventara i materijala za održavanje sada čine značajno povećanje unutar strukture u odnosu na prošlo razdoblje, (2009. g. 3,86% ; 2010. g. 11,45%).

- u kn i lp -

Pozicija	2009.	2010.
1	2	3
Utrošeni materijal odmaralište	---	56.428,36
Uredski materijal	14.918,00	12.131,08
Otpisi sitnog inventara	3.410,10	8.467,80
Materijal za čišćenje i održavanje	183,78	8.336,99
Ostali troškovi	723,48	1.602,98
<b>UKUPNO materijalni troškovi:</b>	<b>19.235,36</b>	<b>86.967,21</b>

#### Bilješka 5. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja su u 2010. godini iznosili 405.753,58 kn, te sudjeluju u ukupnim rashodima Društva sa 53.4298%. U odnosu na prošlo razdoblje imamo povećanje od 20,4657%, a odnosi se na potrebe odmarališta Stari Grad.

- u kn i lp -

Pozicija	2009.	2010.
1	2	3
Neto plaće i nadnice	176.600,90	174.679,15
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	63.425,62	58.626,86
Doprinosi na plaće	41.284,57	39.259,99
Ostale naknade zaposlenima	22.500,00	16.104,00
Ugovor o djelu naknade zaposlenicima	16.795,00	58.830,00
Ugovor o djelu - doprinosi	16.214,65	58.253,58
<b>UKUPNO troškovi osoblja:</b>	<b>336.820,74</b>	<b>405.753,58</b>

## Bilješka 6. Ostali vanjski troškovi

Ostali vanjski troškovi iznose 254.454,69 kn, što je povećanje u odnosu na 2009. godinu od 87,60%, a odnose se na usluge prijevoza i druge troškove koji se odnose na odmaralište i uglavnom se po prvi puta značajnije javljaju u poslovanju. Redovni troškovi su smanjeni u odnosu na prošlu godinu i nastavlja se trend njihova smanjivanja i u sljedećem razdoblju.

- u kn i lp -

Pozicija	2009.	2010.
1	2	3
Usluge prijevoza	76,50	83.744,17
Troškovi grijanja	19.598,19	6.578,79
Električna energija	5.930,53	5.228,69
Troškovi telefona	13.121,14	17.676,75
Poštarina	2.268,30	1.611,52
Usluge kooperanata	590,35	9.463,47
Usluge studentskog servisa	5.107,05	14.687,50
Usluge održavanja	418,00	3.505,27
Zakupnine za zemljište i građevinske objekte	33.144,00	33.144,00
Komunalne usluge	---	6.429,60
Usluge čuvanja imovine	3.150,00	3.507,09
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.344,86	13.167,89
Knjigovodstvene usluge	21.244,90	24.111,30
Premije osiguranja	5.423,19	11.282,18
Usluge održavanja softvera	2.442,60	6.648,41
Ostali troškovi (dnevnice, naknade, donacije...)	10.776,28	13.668,06
<b>UKUPNO vanjski troškovi:</b>	<b>135.635,89</b>	<b>254.454,69</b>

## Bilješka 7. Ostali troškovi

Ostali troškovi sastoje se od sljedećih pozicija:

- u kn i lp -

Pozicija	2009.	2010.
1	2	3
Troškovi reprezentacije	1.519,03	1.157,15
Porezi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	800,00	800,00
Članarine i doprinosi	4.283,31	5.892,80
Opći upravni troškovi - odmaralište	----	3.080,00
<b>UKUPNO ostali troškovi:</b>	<b>92.559,77</b>	<b>114.265,03</b>

**BROD - TURIST D.O.O.**

Trg Pobjede 30

35000 Slavonski Brod

OIB: 63806058658

## GODIŠNJE IZVJEŠĆE DIREKTORA O STANJU DRUŠTVA

U ovom izvješću Direktor društva opisuje okolnosti i rezultate poslovanja u 2010. godini i iznosi svoja opredjeljenja o razvoju poslovanja u 2011. godini.

Uvjeti poslovanja u 2010. godini nisu bili pogodni za trgovinsku djelatnost. Nastavljen je pad bruto domaćeg proizvoda i obujma industrijske proizvodnje, uz istovremeni rast nezaposlenosti koja je u prosincu 2010. dosegla stopu od 18,8%, što je najviša razina u posljednjih 5 godina. Realan pad prometa u trgovini na malo čak je i veći od procijenjenog realnog pada bruto domaćeg proizvoda.

Unatoč zajedničkim naporima zaposlenika i Direktora poduzeća u dijelu racionalizacije troškova i povećanja efikasnosti te prilagodbe ponude potrošačima u 2010. godini poduzeće je poslovalo s gubitkom, čime nije izbjeglo negativnim posljedicama gospodarskog pada.

Za nastupajuće obračunsko razdoblje planiraju se slijedeće mjere:

1. Održavanje optimalnih zaliha robe, smanjenjem nabave nove robe i uvođenjem akcijskih prodaja u cilju povećanja prihoda i održavanja likvidnosti poduzeća.
2. Daljnja racionalizacija u ostalim troškovima društva, i najveće moguće uštede u svim segmentima poslovanja.
3. Zamolba Gradu na Turističkom vijeću za oslobađanje najamnine zakupnog prostora u iznosu od 2,762.00 kune mjesečno /do sada ukupan iznos duga 16,572.00 kune/ s obzirom da se suvenirnica u vlasništvu Društva bavi djelatnošću u interesu Grada, a i nigdje u Hrvatskoj nije profitabilna.

Gubitak iz 2010-te godine u iznosu od 46.413,00 kuna pokrit će se iz zadržane dobiti Društva koja iznosi 324.628,56 kuna.