



# DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD

35 000 Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga b.b.

Tel.035 44 60 14, fax.035 40 81 66

www.djecji-vrtic-sb.hr e-mail:dv-slav.brod@sb.t-com.hr

Broj: 113 /2012.god.  
Slavonski Brod 07. veljače 2012. god.

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod	
9.2.2012.	
607-02/12-21/5	07
10.12.21	

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić temeljem članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i članka 51. Statuta ustanove na svojoj 2. sjednici Upravnog vijeća dana 06. veljače 2012. godine, a u svezi s imenovanjem ravnatelj/ice ustanove donosi

## ODLUKU

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod jednoglasno je ( 7 glasova) donijelo odluku da se Osnivaču Ustanove uputi prijedlog Upravnog vijeća da za ravnatelja/icu Ustanove u slijedećem mandatnom razdoblju imenuje dosadašnju ravnateljicu Ustanove gđu. Zoranu Butorac.

Predsjednik Upravnog vijeća  
Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić  
Slavonski Brod

Mario Rubil



# **DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD**

**35 000 Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga b.b.**

Tel.035 44 60 14, fax.035 40 81 66

www.djecji-vrtic-sb.hr e-mail:dv-slav.brod@sb.t-com.hr

---

Broj: 111 /2012.god.  
Slavonski Brod 07. veljače 2012. god.

**GRAD SLAVONSKI BROD**  
n/r Gradonačelnika Dr. Mirko Duspara

*Predmet: Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod,  
Prijedlog za imenovanje ravnatelja/ice uz pripadajuću dokumentaciju  
dostavlja se .-*

*Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod na svojoj 2. sjednici održanog dana 06.veljače 2012. godine, po okončanom natječaju za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Ustanove, pristupilo je uvidu u pristigle prijave na natječaj te je konstatiralo:*

*Na natječaj objavljen u javnom glasilu „Glas Slavonije“ u zakonskom roku pristigla je 1 prijava. Prijava je pristigla od gđe. Zorane Butorac, dosadašnje ravnateljice ustanove Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod. Uvidom u dokumentaciju Upravno vijeće je konstatiralo da su zadovoljeni svi formalno pravni uvjeti za izbor ravnatelja/ice Ustanove, te da je priložena sva potrebna dokumentacija kako slijedi:*

- 1. Ovjerena preslika diplome o stečenoj stručnoj spremi*
- 2. Preslik radne knjižice*
- 3. Domovnica*
- 4. Životopis*
- 5. Uvjerenje o nekažnjavanju*

*Uz traženu dokumentaciju dodatno su priloženi islijedeći dokumenti:*

- 1. Diploma FPMOZ o završenom studiju za Profesora predškolskog odgoja*
- 2. Potvrde o stručnom usavršavanju*
- 3. Program rada i razvoj Ustanove 2012 – 2016. god.*

*Temeljem pristigle prijave i uvida u pristiglu dokumentaciju Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić daje Osnivaču Gradu Slavonskom Brodna uvid i očitovanje*

96 01.02.2012

ZORANA BUTORAC  
Nas. "Lutvinka" E  
35000 SLAVONSKI BROD

DJEČJI VRTIĆ „IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ“  
BOROVSKA 5, SLAVONSKI BROD  
UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA

Predmet: Prijavak na natječaj za izbor ravnatelja Dječjeg vrtića „Ivana Brlić Mažuranić“  
Slavonski Brod objavljenog u Glasu Slavonije 18.01.2012.godine.

U otvorenom roku javljam se na natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja  
Dječjeg vrtića „Ivana Brlić Mažuranić“, Slavonski Brod

Navodim da ispunjavam sve zahtijevane uvjete i u prilogu prijavka dostavljam:

1. Ovjerenu presliku diplome o stečenoj stručnoj spremi
2. Presliku radne knjižice
3. Domovnicu
4. Životopis
5. Potvrdu o nekažnjavanju

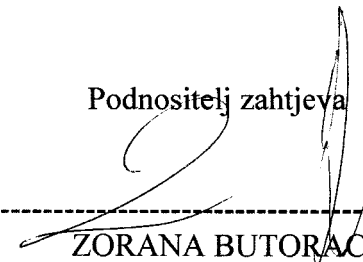
Dodatno priloženo:

1. Diploma FPMOZ o završenom studiju za Profesora predškolskog odgoja
2. Potvrde o stručnom usavršavanju
3. Program rada i razvoj ustanove 2012.-2016.

Sa štovanjem,

U Slavonskom Brodu, 30.01.2012.g.

Podnositelj zahtjeva



ZORANA BUTORAC

# ŽIVOTOPIS

## OSOBNI PODACI

Ime i prezime: ZORANA BUTORAC  
Datum rođenja: 28.02.1968.g.  
Adresa: Nas. "Lutvinka" E, Slavonski Brod  
Telefon: 035/447-286  
E-mail: butoraczorana@gmail.com

## OBRAZOVANJE

Fakultet prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti Mostar Profesor predškolskog odgoja	Diplomirala 2011.
Pedagoški fakultet Osijek Odgajatelj predškolske djece	Diplomirala 1991.
CUO "Zlatko Šnajder" Slavonski Brod	Maturirala 1987.

## RADNO ISKUSTVO

Od 2008. do danas	Ravnateljica u Dječjem vrtiću „Ivana Brlić Mažuranić“
Od 2007. do 2008.	V.d.ravnateljica u Dječjem vrtiću „Ivana Brlić Mažuranić“
Od 1993. do 2007.	Odgajateljica predškolske djece u Dječjem vrtiću „Ivana Brlić Mažuranić“

## **ČLANSTVO U RADNIM TIJELIMA**

- Član koordinacijskog odbora – Akcije Gradovi i općine prijatelji djece
- Član Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Slavenskog Broda
- Član organizacijskog odbora dječjih svečanosti  
„U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić“
- Član Županijskog povjerenstva za koordinaciju i praćenje provedbe mjera Nacionalnog plana aktivnosti za prava i interese djece od 2006. do 2012.g.
- Sudac procjenitelj – Regionalna smotra projekata iz područja NPOOLJP

## **STRUČNA EDUKACIJA**

### **Sudionik stručnih skupova**

Datum: 14.11.2007.  
Mjesto: Zagreb  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova u prvom mandatu  
Teme: Kompetencije ravnatelja  
Pravna regulativa i najčešće pogreške ravnatelja u predškolskim ustanovama  
Pravna regulativa predškolskog odgoja i obrazovanja  
Plan i program osposobljavanja ravnatelja

Datum: 28.do 30.10.2008.  
Mjesto: Šibenik  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova Republike Hrvatske  
Teme: Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe- programi i projekti u predškolskim ustanovama  
Roditelji- partneri ili korisnici  
Akcijaska istraživanja u vrtiću kao osnova cjeloživotnog učenja i unapređivanja rada  
Projekti od ideje do realizacije

Datum: 26.2.2009.  
Mjesto: Zagreb  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova u prvom mandatu  
Teme: Državni pedagoški standardi i sustav kvalitete  
Financijsko poslovanje proračunskih korisnika

Datum: 10.3.2009.  
Mjesto: Slavonski Brod  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Međužupanijski stručni skup za stručne suradnike u dječjim vrtićima  
Tema: Pedagoški standardi u predškolskim ustanovama i njihova primjena

Datum: 14. do 16.10.2009.  
Mjesto: Primošten  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova  
Teme: Profesionalne kompetencije ravnatelja u suvremenom dječjem vrtiću  
Upravljanje ljudskim resursima i optimizam kao važna kompetencija ravnatelja  
Ravnatelj- pokretač promjena u zajednici koja uči  
Razvijanje profesionalnih kompetencija ravnatelja u suvremenom dječjem vrtiću

Datum: 24.11.2009.  
Mjesto: Zagreb  
Organizator: Hrvatsko Montessori društvo  
Područje: Stručni skup  
Teme: Oštećenja mozga i rani komunikacijski jezični razvoj  
Pristupi i strategije uključivanja djece s posebnim potrebama, teškoćama u razvoju u predškolsku ustanovu

Datum: 23. do 24.4.2010.  
Mjesto: Vukovar  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova  
Teme: Komunikacija ravnatelja u problematičnim situacijama  
Kako međusobno razgovaramo- smetnje i razjašnjenja  
Biti dio rješenja  
Uspješni i bezuspješni apeli  
Problemi samoočitovanja i oblikovanja odnosa

Datum: 20. do 22.10.2010.  
Mjesto: Šibenik  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje

Područje: Državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova  
Teme: Profesionalne kompetencije ravnatelja i razvijanje kompetencija  
odgojitelja- pripravnika za prirodno poučavanje standardnog idioma  
materinskoga jezika  
Nova paradigma obiteljskog odgoja  
Obilježja i utjecaj promijenjene slike djeteta na pedagošku praksu  
Rani odgoj i socijalne kompetencije  
Strategija razvoja institucije dječjeg vrtića  
Nove paradigme i jezični razvoj  
Refleksivna praksa i razvojna vizija

Datum: 1.3.2011.  
Mjesto: Donji Miholjac  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Međužupanijski stručni skup za stručne suradnike dječjih vrtića  
Tema: Organizacija rada predškolske ustanove u radu s djecom s  
posebnim potrebama

Datum: 19.4.2011.  
Mjesto: Požega  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Međužupanijski stručni skup za odgajatelje, mentore i savjetnike  
dječjih vrtića  
Teme: Komunikacijsko umijeće odgojitelja/stručnih suradnika u radu s  
predškolskom djecom i suradnički odnos s roditeljima  
Aktivno slušanje je temelj dobre komunikacije u vrtiću  
Prezentacijske i komunikacijske vještine  
Dramska pedagogija kroz igre i vježbe u predškolskoj ustanovi

Datum: 29.8.2011.  
Mjesto: Orahovica  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Međužupanijski stručni skup za stručne suradnike predškolskih ustanova  
Tema: Stručni tim u promicanju dječjih prava u predškolskim ustanovama

Datum: 7.10.2011.  
Mjesto: Zagreb  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova  
Teme: Faze razvoja kolektiva i uloge  
Osobnost i radne uloge u kolektivu

Datum: 7. do 9.11.2011.  
Mjesto: Vodice  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje

Područje: Državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova  
Teme: Nove paradigme predškolskog odgoja i komunikacijske kompetencije u višejezičnoj sredini  
Nova paradigma shvaćanja konteksta ustanova ranog odgoja  
Različite paradigme istraživanja i tvorbi kurikuluma- povezivanje teorije i prakse  
Novi pristup istraživanju kulture vrtića  
Nove paradigme ranog odgoja i kako izaći na kraj s ljudima koji ne izvršavaju svoje obaveze  
Ravnatelj- istraživač kulture svoga vrtića  
Izazovi kvalitetnog vodstva ustanova ranog odgoja  
Osposobljavanje ravnatelja za sustavno istraživanje vlastite prakse i njezino mijenjanje  
Strateško planiranje u dječjem vrtiću  
Nove paradigme i kompetencije ravnatelja

### **Voditeljica stručno-pedagoških radionica**

Datum: 16.6.2011.  
Mjesto: Virovitica  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Međužupanijski stručni skup za odgojitelje predškolskih ustanova  
Tema: Priprema za školu

Datum: 17.6.2011.  
Mjesto: Đakovo  
Organizator: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Područje: Međužupanijski stručni skup za odgojitelje predškolskih ustanova  
Tema: Priprema za školu

### **EDUKACIJA U RAZVOJNOM CENTRU 2009.- 2010.**

Voditelj programa: Razvojni centar „Vrtić u zajednici- zajednica u vrtiću“  
Dječji vrtić „Botinec“  
Zagreb

Modul I i II

„Prostor koji uči- odnosi unutar kolektiva- uloga ravnatelja“

#### Modul III i IV

„Projektni pristup radu u dječjem vrtiću -način organizacije rada i pravo djece na sudjelovanje“

„Uloga ravnatelja u jačanju ljudskih resursa“

#### Modul V i VI

„Stručno usavršavanje kroz timski rad, korištenje vlastitih resursa i rješavanje problemskih situacija“

#### Modul VII i VIII

„Radno zakonodavstvo i primjena u vrtiću“

### **OBRAZOVNI MENADŽMENT 2010.-2012.**

Voditelj programa: Agencija za odgoj i obrazovanje  
Mr.sc.Inga Seme Stojnović, viša savjetnica,  
certifikat iz Obrazovnog menadžmenta  
Zagreb

#### Modul I

„Suvremeno vođenje predškolskih ustanova“

#### Modul II

„Strateški menadžment i razvijanje profesionalnih kompetencija ravnatelja“

#### Modul III

„Kultura ustanove“

#### Modul IV

„Ljudski resursi“

#### Modul V

„Upravljanje promjenama“

#### Modul VI

„Upravljanje kvalitetom i vanjsko i unutarnje vrednovanje“

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

SVEUČILIŠTE U MOSTARU  
FAKULTET PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKIH I ODGOJNIH ZNANOSTI

# DIPLOMA

O STEČENOJ STRUČNOJ SPREMI SEDMOGA (VII/1) STUPNJA

## Zorana (Pero) Butorac

ROĐENA 28. VELJAČE 1968. U TESLIČU, OPĆINA TESLIĆ, BOSNA I HERCEGOVINA,  
ZAVRŠILA JE 24. LISTOPADA 2011.

PROGRAM STUDIJA SEDMOG (VII/1) STUPNJA U TRAJANJU OD  
OSAM SEMESTARA.

FAKULTET PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKIH I ODGOJNIH ZNANOSTI U MOSTARU  
UTVRĐUJE DA JE ZORANA BUTORAC POLOŽILA  
SVE PROPISANE ISPITE I ZAVRŠILA SVE DRUGE OBVEZE IZ PROGRAMA STUDIJA ZA  
OBRAZOVANJE PROFESORA NA STUDIJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA  
I STEKLA STRUČNU SPREMU

SEDMOG (VII/1) STUPNJA I STRUČNI NAZIV


**PROFESOR PREDŠKOLSKOG ODGOJA**

KAO I SVA PRAVA KOJA JOJ PO PROPISIMA PRIPADAJU.


Broj: 2336

U Mostaru, 8. prosinca 2011.

DEKAN

  
dr. sc. Zoran Primorac,  
redoviti profesor

REKTOR

  
dr. sc. Vlado Majstorović,  
redoviti profesor

0 3 3 8 7 9 9 7 5 2 8

SLAVONSKI BROD

Općina

# RADNA KNJIŽICA

Serijski broj: 300709

Registarski broj: 50719

## ISPRAVA O IDENTITETU

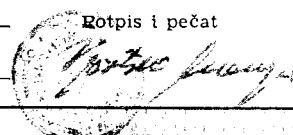
Isprava	Serijski broj	Registarski broj	Mjesto i datum izdavanja
OS. KARTICA CL	058628	193628	Slav. Brod 3.07.1995.

Matični broj građana 280296830714

U Slav. Brod

Rotpis i pečat

Dne 21.07.1997.



»Narodne novine«, Zagreb — (8) 5-50  
Oznaka za narudžbu: UT-V-42

Dijelovi: 29

Prezime i ime KOTURIĆ ZORANA

Ime oca (majke) PERO

Prezime prije zaključenja  
braka \_\_\_\_\_

Dan, mjesec i godina  
rođenja 28.02.1968.

Mjesto rođenja, općina TESLIĆ

Socijalistička republika, SAP BiH

Državljanstvo SFRJ

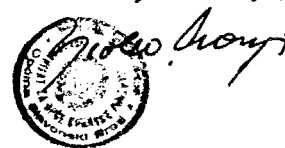
Potpis radnika

Koturić Zorana

## PODACI O OBRAZOVANJU

UVJEŠTOŽENJE O ZAVRŠNOM ISPITU ČUO  
"ZLATKO ŠNAJDER" SLAV. BROD BROJ  
7201 OD 25.05.1987. GODINE.

STRUKA: ODOGOV I OBRAZOVANJE  
ZANIMANJE: SURADNIK ZA PREDMETNU  
NASTAVU - IV (ČETVRTI) STUPANJ.



Uvjerenje broj 3035/1991  
srećičilite u Esijaku  
Pedagoški Fakultet.  
struka: Opojetelj sredškolake  
djee  
stupanj: Šesti (VI)

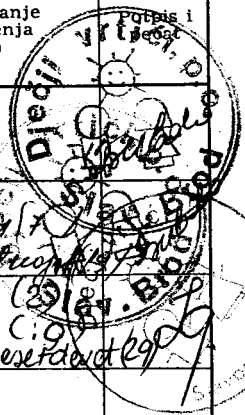


PODACI O

ZAPOSLENJU

Broj evidencije	Naziv i sjedište organizacije udruženog rada	Datum zasnivanja radnog odnosa	Datum prestanka radnog odnosa
403	DJEČJI VRTIĆI, p.o. SLAVONSKI BROD	13.04. 1993.	12.12. 1993.
458	DJEČJI VRTIĆI, p.o. SLAVONSKI BROD DJEČJI VRTIĆ MAMA BERIĆ MAZURANIĆ SLAVONSKI BROD	16.12. 1993.	15.10. 2006.
458L		16.10. 2006.	

Trajanje zaposlenja u osnovnoj organizaciji			Ukupno trajanje svih zaposlenja (slovima)
godina	mjeseci	dana	
ušte (0)	jedou (1)	pet 5	ušte (0) jedou (1) pet (5)
0	7	29	ušte (0) mjes: sedam (7) dana: devedeset (29)
12	9	29	god: dva (2) mjes: devet (9) dana: dvadesetdevet (29)



7

BILJEŠKE

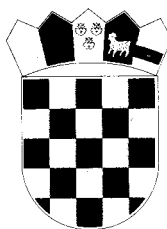
PROHJENILA PREZIME U "BUTORAC"  
 PROHJENIA NURSINA NA OSNOVI IZUDA  
 IZ NE VJENČANIH MAT. UREDA  
 SLAV. BROD BROJ: 02-1/15480-1987.  
 OD 17.08.1988. GODINE.

Slav. Brod, 1. 12. 1988.



8

BILJEŠKE



*Upravna pristojba po Tbr.4 ZOUP-a  
u iznosu od 20,00 kn.naplaćena  
i poništena na zahtjevu.*

REPUBLIKA HRVATSKA

# DOMOVNICA

kojom se dokazuje da je

**ZORANA BUTORAC**

( ime i prezime )

OIB 13068737459 rođena 28. veljače 1968.  
( dan , mjesec , godina )

u Teslić, Bosna i Hercegovina  
( mjesto, država )

s prebivalištem u Republika Hrvatska, Slavonski Brod, Naselje Lutvinka E  
( država , mjesto , adresa )

HRVATSKA DRŽAVLJANKA

Podaci o državljanstvu upisani su u knjigu državljana Matičnog ureda  
**SLAVONSKI BROD**

\_\_\_\_\_ matičnog područja  
**MP SLAVONSKI BROD** na str. 199 pod red. br. 124849

Klasa : 224-01/11-02/4836  
Urbroj : 2178-01-05-01/11-01-1  
Slavonski Brod, 14.12.2011

mjes:io i datum



*Zeljka Lazic*  
Potpis službene osobe  
**Zeljka Lazic**

OPĆINSKI SUD U SLAVONSKOM BRODU

Broj: Kr-II .....<sup>160/12</sup>.....

U...Slavonskom Brodu, dana.....13. siječnja 2012.god.

# POTVRDA

Potvrđuje se da protiv:.....ZORANA BUTORAC .....  
(ime i prezime)

Jedinstveni matični broj građana: | | | | |

osebna iskaznica izdana u.....Slav.Brodu..... od.....MUP-a .....

rođenog.....28. veljače 1968.....u.....Tesliću, BiH.....

ime i prezime roditelja:.....Koturić Pero i Ružica rođ. Senić.....

narodnost: .....HRVAT..... državljanin:.....REPUBLIKE HRVATSKE

zanimanje.....prof.predškolskog odgoja..... sa stalnim boravištem u .....Slav.Brodu.....

ulica.....Nas.Lutvinka....kbr.....2/5

pred Županijskim sudom u.....SLAVONSKOM BRODU.....i Općinskim sudom u.....

...SLAVONSKOM BRODU.....nije podignuta optužnica koja je stala na pravnu snagu, a niti je izrečena nepravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela za koje je predviđena novčana kazna ili zatvor.

Potvrda se izdaje u svrhu .....zaposlenja.....

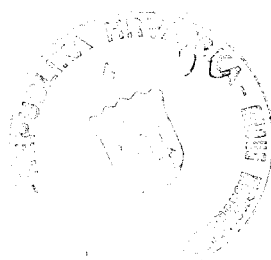
Pristojba po Tar. B ..... stavak.....u iznosu od..... i po Tar. br..... stavak .....

u iznosu od .....Zakona o sudskim pristojbama na molbi je propisno nalijepljena i poništena.

Oslobođeno od sudske pristojbe po članku: .....

Po ovlaštenju predsjednika suda:

Antun Čičić



EDUKACIJA: Integrativna supervizija u odgoju i obrazovanju za ravnatelje predškolskih ustanova

Voditelj programa: Mirela Skelac, viša savjetnica

Trajanje programa: godinu dana

### **DRUŠTVENE VJEŠTINE I KOMPETENCIJE**

Odvažna u uvođenju inovacija, odgovorna, ustrajana, kooperativna, odlučna

### **ORGANIZACIJSKE VJEŠTINE I KOMPETENCIJE**

Smisao za organizaciju, upravljanje, rukovođenje, koordinator razvojnog tima

## **RAZVOJ USTANOVE U MANDATU RAVNATELJA 2007.-2011.**

### ***FINANCIJSKO POSLOVANJE***

Moj mandat su na samom početku obilježile dvije bitne činjenice: vraćanje minusa financijskog poslovanja iz prethodnih godina kao i recesija u sredini mandata.

I pored ovih okolnosti strategijom dobrog gospodara uspjela sam realizirati zacrtane planove koje sam si zadala na početku mandata, a to su stvoriti bolje uvjete rada na zadovoljstvo djece, roditelja, djelatnika vrtića i na to sam izuzetno ponosna.

Sve godine mog mandata Ustanova je imala pozitivno financijsko poslovanje.

### ***KADROVSKI UVJETI***

Osnivač je prihvatio moje argumente o potrebi zapošljavanja odgojno- obrazovnih djelatnika kako bi se podigla kvaliteta rada, ali i započelo stvaranje uvjeta za zadovoljavanje Državnih pedagoških standarda te zaposlio devet odgojiteljica na neodređeno vrijeme.

Otvaranjem vrtića „Hlapić“ zaposleno je još devet odgojiteljica na neodređeno vrijeme.

## **MATERIJALNI UVJETI**

Uložena su značajna investicijska sredstva kako bi se poboljšali materijalni i prostorni uvjeti u svim podružnicama Ustanove.

Pri obnovi objekata vodila sam računa o prioritetima kao i našoj obvezi da djeci polaznicima vrtića osiguramo kvalitetniji život u vrtiću.

Kod materijalnih ulaganja značajna sredstva su utrošena na podizanje kvalitete radnih uvjeta svih sudionika i djelatnika u Ustanovi.

Otvorena je igraonica „Regoš“ koja je pokrivala djelatnost programa predškole i kraćeg programa za Mjesne odbore Kolonija i Brodskog Vinogorja.

Kako bi osigurala kvalitetnu realizaciju plana i programa u svim programskim sadržajima tijekom ovog mandatnog perioda uložila sam značajna sredstva za nabavku: igraćaka, stručne literature, slikovnica, sportske opreme, glazbene opreme, didaktičkog i nastavnog materijala.

Pri nabavci ovih sredstava rukovodila sam se svojim prijašnjim iskustvom u radu kao i stručnim pedagoškim znanjem te nabavljala kvalitetnu, razvojno primjerenu i pedagoški opravdanu opremu.

Utrošena sredstva su povećala kvalitetu provedbe programa i odgojnog procesa, obogatila materijalnu sredinu te omogućila zadovoljavanje svih dječjih potreba.

Svakako treba istaknuti gradnju novog suvremenog dječjeg vrtića „Hlapić“ na koji sam izuzetno ponosna jer smo u ovo recesijsko vrijeme uspjeli realizirati jedno veliko kapitalno ulaganje.

Izgrađen je objekt sa šest odgojnih skupina te kancelarijama za Upravu vrtića.

Vrtić je u svom sastavu dobio suvremenu sportsku dvoranu te centralnu kuhinju za sve objekte u sastavu Ustanove.

Nakon rekonstrukcije bivših prostora Uprave otvorene su još dvije odgojne skupine u vrtiću „Pčelica“.

Ovime smo uspjeli povećati broj odgojnih skupina te tako zadovoljili dugogodišnje potrebe roditelja za smještajem djece u vrtić.

Implementacija HACCAP sustava te verifikacija od strane ZZJZ

Uveli smo nove „Prehrambene standarde za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću“. Svrha uvođenja ovih standarda bila je uvažavanje novih znanstvenih spoznaja na području prehrane, a odnose se na sastav i vrstu namirnica, način pripreme i kombiniranje namirnica.

## **ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD**

Kako sam na mjesto ravnateljice došla iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada dobro sam poznavala prednosti i nedostatke u sustavu.

Naglasak sam stavila na timsko planiranje, obogaćene programe, usavršavanje odgojitelja i partnerske odnose s roditeljima i širom društvenom zajednicom.

Timskim pristupom postigli smo višu razinu kvalitete rada, a svaki vrtić je dobio prepoznatljiv identitet. Ovim pristupom postigli smo bolju povezanost odgojitelja i usklađenost u planiranju sadržaja i aktivnosti kolektiva na razini vrtića rukovodeći se interesima djece i roditelja .

Promišljanje o poticajnoj sredini i percepciji vlastite uloge u timu poboljšano je odgojno-obrazovni rad.

Obogaćenim programima stvorili smo poticajno okruženje koje je djeci pružilo osjećaj sigurnosti, privrženosti i pripadnosti uz uvažavanje individualnih potreba i interesa svakog djeteta.

Kako bi unaprijedila kvalitetu rada u vrtiću promijenila sam strukturu i oblik stručnog usavršavanja.

Stručno usavršavanje za cilj je imalo podizanje razine stručne, profesionalne i osobne kompetencije, a time i kvalitete neposrednog rada.

Promjene su se odnosile na strukturu i oblik stručnog usavršavanja unutar vrtića.

Ustrojila sam stručno usavršavanje u obliku modula koji su se tematski vezali uz potrebe naše Ustanove.

Promjena strukture i oblika stručnog usavršavanja je postigla željene rezultate jer sudjeluje manji broj sudionika te se polazi od interesa i afiniteta odgojitelja što je glavni preduvjet motiviranosti za učenje i usavršavanje.

Stečena stručna znanja izvan ustanove odgojiteljice su prenosili u obliku izvješća na Odgojiteljskim vijećima ili kao voditelji modula.

Obnovili smo status međunarodne eko škole te dobili prestižnu „Zelenu zastavu“.

Kvalitetna provedba eko projekata te suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom na eko orijentaciji vrtića bit će naš cilj i u narednom periodu.

Izradili smo „Sigurnosno zaštitni program“ koji je verificiran od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

Program je izuzetno vrijedan dokument koji u sebi sadrži:

- konkretizaciju zadaća za svakog zaposlenika na povećanju sigurnosti i zaštiti djece
- protokole djelovanja u mogućim rizičnim i kriznim situacijama

Izradili smo program „Proslava rođendana u vrtiću“ te ga uputili Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta na verifikaciju.

## **SURADNJA S RODITELJIMA**

Partnerski odnosi sa roditeljima su dio tradicije u radu naše Ustanove niz godina.

Ali kako se zahtjevi suvremenog društva mijenjaju tako smo i mi promišljali o novim načinima izgrađivanja partnerstva.

Željeli smo roditeljima ponuditi primjerenije pristupe, ponuditi više mogućnosti izbora.

Svjesna važnosti izgradnje kvalitetnog partnerstva s roditeljima u svom profesionalnom djelovanju uključila sam dva tima u edukaciju za provođenje projekta „Rastimo zajedno“. Ova dva tima su provodila Školu za roditelje polaznike naše Ustanove.

Cilj „Škole za roditelje“ bio je podizanje razine roditeljske pedagoške kompetencije.

Kroz radionice smo osnažili roditelje u njihovoj roditeljskoj ulozi, omogućili učenje kako komunicirati s djetetom.

Iz izvješća roditelja možemo zaključiti da su roditelji stekli potrebne vještine.

Izuzetan doprinos partnerstvu s roditeljima dale su odgojiteljice koje su bile: inicijatori, moderatori, animatori i koordinatori u svim aktivnostima koje su se realizirale u našoj Ustanovi.

## **ŠIRA DRUŠTVENA ZAJEDNICA**

Kandidirali smo projekt u predpristupnom fondu IPE

Partneri u projektu: Dječji centar „Logos“

Opći cilj projekta: Poboljšati kvalitetu predškolskog odgoja djece s teškoćama jezično- govorne komunikacije radi njihove bolje integracije u redoviti obrazovni sustav

Vrijednost projekta: 178. 400,00 eura

Kulturu ustanove svakako čini suradnja među ustanovama kao i stvaranje kvalitetne mreže stručnog usavršavanja.

Izuzetno sam ponosna što sam uspjela ostvariti suradnju sa stručnjacima u području odgoja i obrazovanja te biti domaćin značajnih stručnih skupova.

Tako će u našoj Ustanovi biti organizirani sljedeći skupovi:

### **DRŽAVNI STRUČNI SKUP**

Edukacija za provođenje projekta Rastimo zajedno- Projekt UNICEF-a i AZOO

Datum održavanja: 27., 28., 29.02.2012.g.

### **REGIONALNA SMOTRA**

Smotra projekata iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo.

Datum održavanja: 22.3.2012.g.

## **MEĐUŽUPANIJSKI STRUČNI SKUP**

Razvijanje profesionalnih kompetencija odgojitelja u suvremenom dječjem vrtiću  
Datum održavanja: 24.04.2012.g.

Pokrenuli smo izuzetno kvalitetnu Web stranicu te na taj način promicali rad Ustanove.

Izradili smo „Pravilnik o upisu djece u vrtić“ koje je usvojilo Gradsko vijeće Grada Slavanskog Broda.

Ovim pravilnikom smo upis djece u vrtić učinili transparentnim.

Kako bi zadovoljili zakonsku obvezu ali i utvrdili projekciju potreba razvoja predškolskog odgoja u Slavanskom Brodu izradili smo:

„Plan mreže dječjih vrtića na području Grada Slavanskog Broda“

# PROGRAM RADA I RAZVOJA USTANOVE ZA 2012.-2016.

## UVOD

Istraživanja su pokazala da je za uspješnost obavljanja ravnateljskog posla potrebno pet ključnih kompetencija: osobna, stručna, razvojna, socijalna i akcijska. (Stančić).

Ravnatelj predškolske ustanove ima profesionalnu ulogu vezanu uz upravljanje i vođenje.

Svjesna uloge i odgovornosti ravnatelja te njegove stručne kompetencije u području upravljanja kvalitetom odgojno- obrazovne ustanove izradila sam jasnu strategiju razvoja Dječjeg vrtića „Ivana Brlić Mažuranić“ za period 2012.-2016.

## VIZIJA

Suvremeni vrtić zahtjeva mijenjanje konteksta vrtića.

Želja mi je povećati učinkovitost i zadovoljstvo svih koji su uključeni u proces odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću „Ivana Brlić Mažuranić“.

## CILJEVI

Mijenjanje i stvaranje optimalnih konteksta za življenje, odgoj i razvoj djece u Dječjem vrtiću „Ivana Brlić Mažuranić“ ostvarit će kroz sljedeće ciljeve:

- Mijenjati kulturu ustanove- od tradicionalne do suvremene ustanove
- Osigurati poticajno okruženje za učenje i razvoj djece
- Povećati smještajne kapacitete i obuhvat djece u sustavu predškolskog odgoja
- Uvažavati načela i metode predškolskog razvojnog kurikulumuma
- Ponuditi nove oblike podrške roditeljima
- Poticati timski pristup i partnersku suradnju svih sudionika unutar vrtića, s roditeljima djece i lokalnom zajednicom
- Voditi Ustanovu u skladu s pozitivnim zakonskim propisima

## **KULTURA USTANOVE**

Mijenjati kulturu ustanove ne možemo bez suštinskih promjena. Promjena zahtjeva duži vremenski period zajedničkog izgrađivanja kao i razdoblja koju moraju proći svi sudionici u njoj.

Jasno sam razradila etape koje mora proći naša Ustanova na putu promjena, a to su:

- Stvaranje poticajnog okruženja, ustroja, organizacije
- Istraživanje konkretnih problema izravno u praksi
- Suradničko učenje
- Profesionalni razvoj svakog pojedinca
- Sustavno osposobljavanje roditelja
- Umrežavanje suradnje među ustanovama
- Stvaranje kvalitetne mreže stručnog usavršavanja

Veći dio promjena sam započela u prethodnom razdoblju.

## **ORGANIZACIJSKI UVJETI**

Kako zahtjevi suvremenog društva pred nas stavljaju nove izazove morat ćemo mijenjati svoje vrijednosti i stavove kako bismo uspješno odgovorili na njih. Ove promjene zahtijevaju nova znanja, vještine i sposobnosti svakog uposlenika u Ustanovi.

Stoga ćemo u idućem periodu:

- osvijestiti potrebu delegiranja zadaća na svim razinama u Ustanovi kako bi se postigli bolji učinci i zadovoljstvo u radu
- izraditi protokole za procjenjivanje bitnih elemenata realizacije programa i kvalitete rada

## **MATERIJALNI UVJETI**

Ustanova posjeduje devet objekata koji iziskuju značajna sredstva za njihovo održavanje i obnovu.

U prethodnom periodu je započelo investiranje u sanaciju i rekonstrukciju krovova što treba nastaviti i na ostalim objektima.

Kako bi postigli energetska učinkovitost u objektima treba započeti sa postavljanjem termo fasada i nastaviti s izmjenom vanjske stolarije koju smo započeli u prethodnom periodu.

Za siguran i kvalitetan boravak djece na vanjskim prostorima treba razmišljati o dodatnim ulaganjima..

Kod investiranja u opremu treba razmišljati o izmjeni namještaja po objektima koji je dotrajavao i s godinama izgubio svoju funkcionalnost.

Vrtić „Trnoružicu“ kao zaštićeni spomenik kandidirati za obnovu prema resornom ministarstvu.

Kako bi zadovoljili zahtjeve Državnih pedagoških standarda treba investirati u gradnju sportskih dvorana po objektima.

Svakako treba promišljati o zahtjevima za povlačenje sredstava koja su predviđena za ova ulaganja iz resornih ministarstava kao i kandidiranje prema EU fondovima.

## **ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

Uvažavat ćemo Nacionalni okvirni kurikulum kao temeljni dokument i polazište za sustavne promjene na razini predškolskog odgoja te poštivati njegove strateške smjernice.

Kako se u njemu naglašava zaokret u pristupu i načinu programiranja odgoja i obrazovanja s prijenosa znanja na razvoj kompetencija kod planiranja odgojno- obrazovnog rada i dalje ćemo polaziti od interesa i potreba djeteta pri čemu ćemo poticati sve aspekte razvoja vodeći računa o individualnim potrebama svakog djeteta.

U planiranju i programiranju odgojno obrazovnog rada bit će zastupljeni svi sadržaji koji potiču cjelovit i zdrav rast i razvoj djeteta te razvoj svih područja djetetove osobnosti.

U prethodnom mandatu oformila sam radne skupine koje za cilj imaju izraditi skripte vezane uz suvremene tendencije u predškolskom odgoju.

U izradi skripte rukovodili bi se svojim iskustvom i znanjem iz neposredne prakse .

Već u prethodnom periodu uvidjela sam potrebu bolje dokumentiranosti ostvarenih programskih sadržaja .

Nedostaje sistematičnost i svijest o potrebi dokumentiranja trajne arhivske građe kao i vještina oblikovanja koncepta stručno- pedagoške forme.

Stvarati naviku prezentiranja djelatnosti i struke putem Web stranice, javnih medija i glasila, stručnih i znanstvenih časopisa, stručnih skupova.

Mijenjati ovakav pristup putem edukacija.

Kandidirati projekte na natječaje i u fondovima EU te na taj način osigurati financijska sredstva koja će povećati kvalitetu pedagoškog rada i obogatiti materijalnu sredinu.

Kako bi postigli željene rezultate svakako formirati tim koji bi prošao dodatnu edukaciju

te bio osposobljen za samostalno pojavljivanje na natjecajima i upravljanjem projektnim ciklusom.

Podržavat ćemo i dalje rad na projektu kao strategiji koja potiče i omogućava aktivno učenje svih sudionika.

Nastavit ćemo sa započetim projektima kao i iniciranjem novih.

Kako je odgoj i obrazovanje dinamičan proces koji pred nas stavlja nove okolnosti i nedoumice, kao i nove situacije vezane uz sigurnost i zaštitu djece, vidimo potrebu nadopune i razrade „Sigurnosno zaštitnog programa“.

Svaki od naših objekata ima svoje specifične zahtjeve po pitanju sigurnosti okružja i fizičkih mjera zaštite.

Pojedine situacije ukazuju i na potrebu dublje razrade psihosocijalnih mjera zaštite.

Program ćemo razraditi i dopuniti.

## **STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Preduvjet za kvalitetnu realizaciju zacrtanog plana i programa ustanove je visoka kompetentnost nositelja odgojno- obrazovnog rada.

Stoga ću poseban naglasak staviti na jačanje stručnih kompetencija odgojiteljica.

Organizirati dolazak stručnjaka, a pri odabiru rukovoditi se kriterijima primjerenosti u praksi i mogućnošću prenošenja iskustva i znanja većem broju sudionika.

Organizirati stručnu edukaciju „Integrativna supervizija u odgoju i obrazovanju“ koju provode viši savjetnici Agencije za odgoj i obrazovanje, a koja za cilj ima unapređenje osobnog i profesionalnog razvoja odgojitelja te unaprjeđivati neposredni odgojno- obrazovni rad i međuljudske odnose.

Uvidjela sam potrebu unapređenja osobnih, socijalnih i profesionalnih kompetencija odgojitelja kako bi se osnažili u svom profesionalnom radu koji je izuzetno zahtjevan i odgovoran te mogli odgovoriti na zahtjeve obrazovne politike i društva, a u konačnici pridonositi poboljšanju kvalitete i učinkovitosti odgojno- obrazovnog sustava u cjelini.

## **SURADNJA S RODITELJIMA**

Predškolska ustanova mora funkcionirati na principu razumijevanja i prihvaćanja roditelja kao ravnopravnih sudionika u institucijskom odgojno- obrazovnom radu.

Stoga ćemo naš plan suradnje s roditeljima temeljiti na partnerskim odnosima u kojima ćemo:

- osnažiti roditelje u roditeljskoj ulozi
- jačati roditeljske kompetencije
- unaprjeđivati sve oblike komunikacije s roditeljima

- pružati podršku i stručnu pomoć kvalitetnom roditeljstvu
- poticati roditelje na aktivnu participaciju u zajedničkim akcijama na unapređenju uvjeta u vrtiću

Nastavit ćemo sa provođenjem radionica za roditelje koje smo započeli u prethodnom mandatu. Kako ćemo sada imati osposobljena tri tima za provođenje „Škole za roditelje“ obuhvat roditelja će biti veći.

Partnerske odnose ćemo vrednovati kroz percepciju roditelja i odgojitelja koji će biti mjerljivi.

U tu svrhu izradit ćemo upitnike za istraživanje kvalitete partnerskih odnosa obitelji i odgojno- obrazovne ustanove.

## **SURADNJA SA ŠIROM DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM**

U široj društvenoj zajednici promicat će značaj i važnost institucionalnog predškolskog odgoja i u skladu s tim iznalaziti rješenja kako bi svako dijete predškolske dobi bilo obuhvaćeno nekim od oblika predškolskog odgoja.

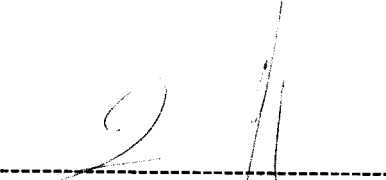
Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama izradit će:

- Katalog informacija
- Pravilnik o pravu na pristup informacijama

Želja mi je pored zadovoljavanja zakonskih obveza potaknuti širu društvenu zajednicu na aktivnu participaciju u kreiranju i održavanju kvalitete rada i života djece u Dječjem vrtiću „Ivana Brlić Mažuranić“ u Slavonskom Brodu.

**„Ustanova u kojoj se promiču interesi djeteta  
stvara sretnu djecu  
sretna djeca stvaraju  
bolji svijet „**

U Slavonskom Brodu, 30.01.2012.

  
ZORANA BUTORAC

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN br. 10/97) i članka 50. i 51. Statuta Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod raspisuje

### **NATJEČAJ**

#### **1. Za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod**

##### **ZA RAVNATELJA MOŽE BITI IMENOVANA OSOBA KOJA:**

- ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika prema odredbama Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi
- ima na manje 5 godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja

##### **UZ PRIJAVU KANDIDATI SU DUŽNI PRILOŽITI:**

- ovjerenu presliku diplome o stečenoj stručnoj spremi
- presliku radne knjižice
- domovnicu
- životopis
- potvrda o nekažnjavanju

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine.

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objave natječaja.

Na natječaj se mogu prijaviti kandidati oba spola.

**PRIJAVE S POTREBNOM DOKUMENTACIJOM POTREBNO JE DOSTAVITI NA ADRESU:**

**Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, Naselje Andrija Hebrang b.b.,  
35000 Slavonski Brod, s naznakom "natječaj za ravnatelja".**

Nepotpune i nepravodobno podnesene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti izvješteni u zakonskom roku.

*Glas Savde/4*

*18.01.2012*